



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

г. Мирный

от «28» 02 2024 г. № 310

Об утверждении положения о предоставлении мер социальной поддержки семьям с детьми в рамках муниципальной программы «Поддержка семьи, материнства, отцовства и детства» на 2024-2028 годы

В целях предоставления мер социальной поддержки семьям с детьми в рамках муниципальной программы «Поддержка семьи, материнства, отцовства и детства» на 2024-2028 годы:

1. Утвердить положение о предоставлении мер социальной поддержки семьям с детьми в рамках муниципальной программы «Поддержка семьи, материнства, отцовства и детства» на 2024-2028 годы согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Разместить настоящее постановление на официальном сайте муниципального образования «Мирнинский район» Республики Саха (Якутия) (www.алмазный-край.рф).

3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы Администрации района Ширинского Д.А.

Глава района

А.В. Басыров

Положение
о предоставлении мер социальной поддержки семьям с детьми в рамках
муниципальной программы «Поддержка семьи, материнства, отцовства
и детства» на 2024-2028 годы

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение устанавливает условия оказания социальной поддержки семьям с детьми в рамках муниципальной программы «Поддержка семьи, материнства, отцовства и детства» на 2024-2028 годы (далее по тексту – социальная поддержка семей с детьми)

1.2. Меры социальной поддержки семьям с детьми оказываются в целях поддержания уровня жизни отдельных категорий семей, с несовершеннолетними детьми, имеющих регистрацию на территории Мирнинского района Республики Саха (Якутия) (далее семьи с детьми), а именно:

- семей, имеющих детей инвалидов;
- малоимущих семей;
- семей, находящихся в трудной жизненной ситуации;
- семей, имеющих новорожденных детей.

1.3. Виды социальной поддержки семей с детьми:

- приобретение продуктовых наборов малоимущим семьям и семьям, находящимся в трудной жизненной ситуации;
- приобретение школьных товаров детям из малоимущих семей и семей, находящихся в трудной жизненной ситуации;
- приобретение новогодних подарков детям из малоимущих семей и семей, находящихся в трудной жизненной ситуации;
- приобретение путевок в детские оздоровительные лагеря детям из малоимущих семей и из семей, находящихся в трудной жизненной ситуации;
- адресная материальная помощь детям-инвалидам к Международному Дню инвалида;
- приобретение путевок в санаторно-курортные учреждения и профилактории для детей-инвалидов и их законных представителей;
- предоставление молочной продукции детям-инвалидам;
- предоставление подарочных наборов для новорожденных.

1.4. Реализация мер социальной поддержки семей с детьми осуществляется Управлением социальной политики Администрации муниципального образования «Мирнинский район» Республики Саха (Якутия) (далее Управление социальной политики).

1.5. Реализация мер социальной поддержки семей с детьми осуществляется в пределах лимитов средств, утвержденных на очередной финансовый год.

1.6. В настоящем Положении используются следующие определения:

трудная жизненная ситуация - ситуация, объективно нарушающая жизнедеятельность гражданина по причине инвалидности, неспособности к самообслуживанию в связи с преклонным возрастом или болезнью, безработицы, сиротства, одиночества, безнадзорности, малообеспеченности, конфликтов и жестокого обращения в семье, нарушения законных прав и интересов, отсутствия определенного места жительства и т.д., которую он не может преодолеть самостоятельно;

адресная материальная помощь – мера социальной поддержки семей с детьми в виде единовременной денежной выплата из средств местного бюджета заявителю, находящемуся в трудной жизненной ситуации, факт которой подтвержден документально;

заявитель - гражданин, подающий письменное заявление об оказании мер социальной поддержки семье и необходимые документы, подтверждающие изложенные в заявлении сведения. Интересы семьи могут представлять опекун, попечитель или другой законный представитель;

семья, имеющая ребенка-инвалида - это семья, в которой воспитывается ребенок-инвалид, статус которого подтвержден действующей справкой медико-социальной экспертизы (МСЭ). В случае, если для продления статуса ребенка-инвалида документы сданы в комиссию медико-социальной экспертизы, социальная помощь продолжает оказываться;

малоимущая семья - семья, которая по независящим от нее причинам имеет среднедушевой доход ниже величины прожиточного минимума, установленного в соответствующей зоне Республики Саха (Якутия);

семья, находящаяся в трудной жизненной ситуации – это семья, которая независимо от уровня доходов, находится в трудной жизненной ситуации, которая подтверждена документально (в том числе ходатайством администрации муниципального образования поселения).

Расчет среднедушевого дохода семьи и дохода одиноко проживающего гражданина для решения вопроса о признании их малоимущими и об оказании им материальной помощи производится в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2003 № 44-ФЗ «О порядке учета доходов и расчета среднедушевого дохода семьи и дохода одиноко проживающего гражданина для признания их малоимущими и оказания им государственной социальной помощи» и постановлением Правительства Российской Федерации от 20.08.2003 № 512 «О перечне видов доходов, учитываемых при расчете среднедушевого дохода семьи и дохода одиноко проживающего гражданина для оказания им государственной социальной помощи».

2. Адресная материальная помощь

Адресная материальная помощь детям-инвалидам предоставляется в виде денежной выплаты в соответствии с постановлением районной Администрации от 01.02.2017 № 0125 «Об утверждении Положения об оказании материальной помощи жителям МО «Мирнинский район» Республики Саха (Якутия), постановлением районной Администрации от 07.02.2017 года № 0164 «Об утверждении состава районной комиссии по оказанию материальной помощи Администрации района».

3. Предоставление молочной продукции и путевок в санаторно-курортные учреждения и профилактории детям-инвалидам

3.1. К категориям граждан, имеющим право на ежемесячное получение молочной продукции и путевок в санаторно-курортные учреждения или профилактории относятся дети-инвалиды, проживающие в населенных пунктах Мирнинского района.

3.2. Перечень предоставляемой молочной продукции – молоко 3,2% и/или кефир 3,2%, йогурт 3,5% и/или сладкий кефир «Снежок» 3,5%.

3.3. Путевки в санаторно-курортные учреждения или профилактории предоставляются ребенку инвалиду и его законному представителю один раз в год. Предельная стоимость путевки в санаторно-курортные учреждения или профилактории составляет 20 000 рублей.

3.4. Для получения молочной продукции законные представители детей-инвалидов предоставляют в Администрации муниципальных образований поселений Мирнинского района по месту жительства:

- а) заявление по форме согласно приложению 1 к настоящему Положению;
- б) свидетельство о рождении или паспорт ребенка;
- в) паспорт или иной документ, удостоверяющий личность заявителя (законного представителя);
- г) справка медико-социальной экспертизы ребенка;
- д) СНИЛС законного представителя;
- е) ИНН законного представителя.

3.5. Документы, указанные в пункте 3.4. хранятся в Администрациях муниципальных образований поселений Мирнинского района в течение 5 лет для возможности предъявления контролирующим органам.

3.6. Согласно заявлениям и представленным документам граждан, Администрации муниципальных образований поселений Мирнинского района формируют утвержденный Главой Администрации муниципального образования поселения список получателей молочной продукции, который направляется в управление социальной политики.

3.7. На основании представленных списков получателей молочной продукции управлением социальной политики готовятся документы для проведения закупки.

3.8. После получения молочной продукции граждане расписываются в ведомости. Ведомость подписывается заместителем начальника управления социальной политики Администрации МО «Мирнинский район» РС (Я).

3.9. Для получения путевок в санаторно-курортные учреждения и профилактории законные представители детей-инвалидов предоставляют в управление социальной политики:

а) заявление по форме согласно приложению 2 к настоящему Положению;

б) свидетельство о рождении или паспорт ребенка;

в) паспорт или иной документ, удостоверяющий личность заявителя (законного представителя);

г) справка медико-социальной экспертизы ребенка;

д) СНИЛС;

е) ИНН.

3.10. Предоставление путевок в санаторно-курортные учреждения или профилактории детям-инвалидам осуществляется в соответствии с протоколом, утвержденным комиссией в составе:

- первый заместитель Главы Администрации МО «Мирнинский район» РС (Я) - председатель комиссии;

- начальник управления социальной политики Администрации МО «Мирнинский район» РС (Я);

- заместитель начальника управления социальной политики Администрации МО «Мирнинский район» РС (Я);

- начальник отдела медицинского обеспечения Администрации МО «Мирнинский район» РС (Я);

- начальник отдела по опеке и попечительству Администрации МО «Мирнинский район» РС (Я);

- начальник отдела по делам несовершеннолетних Администрации МО «Мирнинский район» РС (Я).

3.11. При получении путевок в санаторно-курортные учреждения или профилактории законные представители детей-инвалидов расписываются в ведомости, которая подписывается заместителем начальника управления социальной политики.

4. Предоставление продуктовых наборов, школьных товаров, новогодних подарков и путевок в детские оздоровительные лагеря

4.1. К категориям граждан, имеющим право на получение путевок в детские оздоровительные лагеря, школьных товаров, новогодних подарков и продуктовых наборов относятся дети из малоимущих семей и семей, находящихся в трудной жизненной ситуации, проживающих в поселениях Мирнинского района.

4.2. Перечень продуктов питания, входящих в продуктовый набор - консервы мясные (тушеное мясо) и/или рисовая крупа, макаронные изделия, растительное масло (рафинированное), оливковое масло, мука, сахар (песок), чай в пакетиках черный, кофе растворимый, сливочное масло, варенье, печенье, конфеты, гречневая группа, майонез, горошек консервированный, кукуруза консервированная, огурцы маринованные, колбасные изделия. Продуктовый набор упаковывается в полиэтиленовый пакет или картонную коробку.

4.3. Перечень товаров, входящих в школьные товары - тетради и/или ручка шариковая, цветные карандаши, цветная бумага, линейка, простые карандаши (чернографитовые), обложка прозрачная для тетрадей и дневников, альбом для рисования, пенал, резинка стирательная, корректирующая ручка (корректор), точилка для карандашей, подставка для книг, поздравительная открытка, рюкзак, ранец, калькулятор, дневник ученический, маркер-выделитель, степлер канцелярский. Школьные товары упаковываются в полиэтиленовый пакет, рюкзак (ранец) или картонную коробку.

4.4. Перечень товаров, входящих в новогодний подарок – конфеты и/или поздравительная открытка, книги, игрушки. Новогодний подарок упаковывается в подарочную упаковку.

4.5. Предельная стоимость путевки в детские оздоровительные лагеря составляет 90 000 рублей.

4.6. Для получения помощи в виде продуктовых наборов, школьных товаров, новогодних подарков законные представители детей предоставляют в Администрации муниципальных образований поселений Мирнинского района по месту жительства следующие документы:

4.6.1. малоимущие семьи, не состоящие на учете в Управлении Министерства труда и социального развития Республики Саха (Якутия) по Мирнинскому району:

- а) заявление и согласие на обработку персональных по форме согласно приложениям 3, 4, 5, 6 к настоящему Положению;
- б) свидетельство о рождении или паспорт ребенка;
- в) паспорт или иной документ, удостоверяющий личность заявителя (законного представителя);
- г) справка о составе семьи;
- д) справка о доходах всех членов семьи;
- е) СНИЛС;
- ж) ИНН.

4.6.2. малоимущие семьи, состоящие на учете в Управлении Министерства труда и социального развития РС (Я):

- а) заявление согласие на обработку персональных данных по форме согласно приложениям 3, 4, 5, 6 к настоящему Положению;
- б) паспорт или иной документ, удостоверяющий личность заявителя (законного представителя);
- в) СНИЛС;
- г) ИНН;
- д) справка о том, что семья состоит на учете как малоимущая семья.

Примечание: Информация о том, что семья состоит на учете как малоимущая семья в Управлении Министерства труда и социального развития Республики Саха (Якутия) по Мирнинскому району предоставляется заявителем или администрацией МО поселения. Управление социальной политики имеет право запросить данную информацию самостоятельно.

4.6.3. Семьи в трудной жизненной ситуации:

а) заявление и согласие на обработку персональных данных по форме согласно приложениям 3, 4, 5, 6 к настоящему Положению;

б) паспорт или иной документ, удостоверяющий личность заявителя (законного представителя);

в) СНИЛС;

г) ИНН;

д) ходатайство администрации МО поселения.

4.7. Согласно заявлениям граждан, формируется список получателей продуктовых наборов, школьных товаров, новогодних подарков в котором граждане расписываются при получении. Ведомость подписывается заместителем начальника управления социальной политики Администрации МО «Мирнинский район» РС (Я) и ответственными лицами за выдачу товаров от Администраций поселений Мирнинского района.

4.8. Предоставление путевок в оздоровительные лагеря осуществляется в соответствии с протоколом, утвержденным комиссией в составе:

- первый заместитель Главы Администрации района - председатель комиссии;

- начальник управления социальной политики Администрации МО «Мирнинский район» РС (Я);

- заместитель начальника управления социальной политики Администрации МО «Мирнинский район» РС (Я);

- начальник отдела медицинского обеспечения Администрации МО «Мирнинский район» РС (Я);

- начальник отдела по опеке и попечительству Администрации МО «Мирнинский район» РС (Я);

- начальник отдела по делам несовершеннолетних Администрации МО «Мирнинский район» РС (Я).

5. Предоставление подарочных наборов для новорожденных

К категориям граждан, имеющим право на получение подарочных наборов для новорожденных, являются законные представители новорожденных детей, проживающие в поселениях Мирнинского района.

Законным представителям, имеющим постоянную или временную регистрацию в Мирнинском районе, чьи дети родились на территории Мирнинского района начиная с 1 января 2023 года подарочные наборы для новорожденных вручаются при выписке из родильных отделений ГБУ РС (Я) «Мирнинская центральная районная больница» и ГБУ РС (Я) «Айхальская

городская больница» под роспись в ведомости в которой указывается дата родов и паспортные данные законного представителя.

Законным представителям, имеющим постоянную или временную регистрацию в Мирнинском районе, чьи дети родились за пределами территории Мирнинского района начиная с 1 января 2023 года, но не позднее шести месяцев со дня рождения ребенка подарочные наборы для новорожденных вручаются в родильных отделениях ГБУ РС (Я) «Мирнинская центральная районная больница» и ГБУ РС (Я) «Айхальская городская больница» под роспись в ведомости в которой указывается дата родов и паспортные данные законного представителя.

ВХ. № _____

От _____ 20__ года

Приложение 1 к Положению
о предоставлении мер социальной
поддержки семей с детьми
в рамках муниципальной программы «Поддержка семьи,
материнства, отцовства и детства» на 2024-2028 годы

Первому заместителю
Главы Администрации района

от _____

(Фамилия Имя Отчество)

Паспортные данные:

_____	_____	_____	_____
-------	-------	-------	-------

серия

_____	_____	_____	_____	_____	_____	_____	_____
-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------

номер

выдан _____ / _____

СНИЛС

_____	_____	_____	_____	_____	_____	_____	_____	_____	_____	_____	_____	_____	_____	_____	_____	_____	_____	_____	_____
-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------

ИНН

_____	_____	_____	_____	_____	_____	_____	_____	_____	_____	_____	_____	_____	_____	_____	_____	_____	_____	_____	_____
-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------

адрес проживания:

телефон

+7

_____	_____	_____	_____	_____	_____	_____	_____	_____	_____	_____	_____	_____	_____	_____	_____	_____	_____	_____	_____
-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------

ЗАЯВЛЕНИЕ**о предоставлении молочной продукции ребенку-инвалиду**

Прошу предоставить моему ребенку-инвалиду _____

(ФИО)

_____ года рождения ежемесячное молочное питание.

Личная подпись _____ / _____ /

(подпись)

(ФИО)

Приложение:

- а) свидетельство о рождении или паспорт ребенка;
- б) паспорт или иной документ, удостоверяющий личность заявителя (законного представителя);
- в) справка медико-социальной экспертизы ребенка;
- г) СНИЛС;
- д) ИНН.

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных»
даю согласие на обработку сведений, содержащихся в данном заявлении и приложениях к нему.

Личная подпись _____ / _____ /

(подпись)

(ФИО)

ВХ. № _____

От _____ 20__ года

Приложение 2 к Положению
о предоставлении мер социальной
поддержки семей с детьми
в рамках муниципальной программы «Поддержка семьи,
материнства, отцовства и детства» на 2024-2028 годы

Первому заместителю
Главы Администрации района

от _____

(Фамилия Имя Отчество)

Паспортные данные:

--	--	--	--	--

серия

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

номер

выдан _____ / _____

СНИЛС

ИНН

Адрес проживания:

Телефон

+7

ЗАЯВЛЕНИЕ

о предоставлении путевок в санаторно-курортные учреждения или профилактории

Прошу предоставить моему ребенку-инвалиду _____

(фио)

года рождения и мне как законному представителю путевки в санаторно-курортное учреждение или профилакторий.

Личная подпись _____ / _____ /

(подпись)

(ФИО)

Приложение:

- а) свидетельство о рождении или паспорт ребенка;
- б) паспорт или иной документ, удостоверяющий личность заявителя (законного представителя);
- в) справка медико-социальной экспертизы ребенка;
- г) СНИЛС;
- д) ИНН.

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие на обработку сведений, содержащихся в данном заявлении и приложениях к нему.

Личная подпись _____ / _____ /

(подпись)

(ФИО)

ВХ. № _____

От _____ 20__ года

Приложение 3 к Положению
о предоставлении мер социальной
поддержки семей с детьми
в рамках муниципальной программы «Поддержка семьи,
материнства, отцовства и детства» на 2024-2028 годы

Первому заместителю
Главы Администрации района

от _____

(Фамилия Имя Отчество)

Паспортные данные:

--	--	--	--	--

серия

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

номер

выдан _____ / _____

СНИЛС

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

ИНН

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Адрес проживания:

Телефон

+7

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

ЗАЯВЛЕНИЕ

о предоставлении путевок в оздоровительный лагерь

Прошу предоставить моему ребенку

_____ (ФИО)

_____ года рождения путевку в оздоровительный лагерь.

Личная подпись

_____ / _____

(подпись)

(ФИО)

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие на обработку сведений, содержащихся в данном заявлении и приложениях к нему.

Личная подпись

_____ / _____

(подпись)

(ФИО)

**Приложение к заявлению
о предоставлении путевки в детский оздоровительный лагерь:**

1. Малоимущие семьи, не состоящие на учете в Управлении Министерства труда и социального развития Республики Саха (Якутия) в Мирнинском районе:

- а) заявление по форме согласно приложениям 3, 4, 5, 6 к настоящему Положению;
- б) согласие на обработку персональных данных согласно приложению 8 к настоящему Положению;
- в) свидетельство о рождении или паспорт ребенка;
- г) паспорт или иной документ, удостоверяющий личность заявителя (законного представителя);
- д) справка о составе семьи;
- е) справка о доходах всех членов семьи;
- з) СНИЛС;
- и) ИНН.

2. Малоимущие семьи, состоящие на учете в Управлении Министерства труда и социального развития Республики Саха (Якутия) в Мирнинском районе:

- а) заявление по форме согласно приложениям 3, 4, 5, 6 к настоящему Положению;
- б) согласие на обработку персональных данных согласно приложению 8 к настоящему Положению;
- в) паспорт или иной документ, удостоверяющий личность заявителя (законного представителя);
- в) СНИЛС;
- г) ИНН;
- д) справка о том, что семья состоит на учете как малоимущая семья.

Примечание: Информация о том, что семья состоит на учете как малоимущая семья в Управлении Министерства труда и социального развития РС (Я) предоставляется заявителем или Администрацией МО поселения. Также, управление социальной политики может запросить данную информацию самостоятельно.

3. Семьи в трудной жизненной ситуации:

- а) заявление по форме согласно приложению 3 к настоящему Положению;
- б) согласие на обработку персональных данных согласно приложению 8 к настоящему Положению;
- в) паспорт или иной документ, удостоверяющий личность заявителя (законного представителя);
- г) СНИЛС;
- д) ИНН;
- е) ходатайство администрации МО поселения.
- ж) свидетельство или паспорт ребенка.

ВХ. № _____

От _____ 20__ года

Приложение 4
к Положению о предоставлении мер социальной
поддержки семей с детьми
в рамках муниципальной программы «Поддержка семьи,
материнства, отцовства и детства» на 2024-2028 годы
Первому заместителю
Главы Администрации района

от _____

(Фамилия Имя Отчество)

Паспортные данные:

--	--	--	--

серия

--	--	--	--	--	--	--	--

номер

выдан _____ / _____

СНИЛС

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

ИНН

адрес проживания:

телефон

+7

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

ЗАЯВЛЕНИЕ

о предоставлении школьных товаров

Прошу выделить школьных товары для моего ребенка (ФИО)

_____ года рождения.

Личная подпись _____ / _____ /

(подпись)

(ФИО)

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие на обработку сведений, содержащихся в данном заявлении и приложениях к нему.

Личная подпись _____ / _____ /

(подпись)

(ФИО)

**Приложение к заявлению
о предоставлении школьных товаров:**

1. Малоимущие семьи, не состоящие на учете в Управлении Министерства труда и социального развития Республики Саха (Якутия) в Мирнинском районе:

- а) заявление по форме согласно приложениям 3, 4, 5, 6 к настоящему Положению;
- б) согласие на обработку персональных данных согласно приложению 8 к настоящему Положению;
- в) свидетельство о рождении или паспорт ребенка;
- г) паспорт или иной документ, удостоверяющий личность заявителя (законного представителя);
- д) справка о составе семьи;
- е) справка о доходах всех членов семьи;
- з) СНИЛС;
- и) ИНН.

2. Малоимущие семьи, состоящие на учете в Управлении Министерства труда и социального развития Республики Саха (Якутия):

- а) заявление по форме согласно приложениям 3, 4, 5, 6 к настоящему Положению;
- б) согласие на обработку персональных данных согласно приложению 8 к настоящему Положению;
- в) паспорт или иной документ, удостоверяющий личность заявителя (законного представителя);
- в) СНИЛС;
- г) ИНН;
- д) справка о том, что семья состоит на учете как малоимущая семья.

Примечание: Информация о том, что семья состоит на учете как малоимущая семья в Управлении Министерства труда и социального развития РС (Я) предоставляется заявителем или Администрацией МО поселения. Также, управление социальной политики может запросить данную информацию самостоятельно.

3. Семьи в трудной жизненной ситуации:

- а) заявление по форме согласно приложению 3 к настоящему Положению;
- б) согласие на обработку персональных данных согласно приложению 8 к настоящему Положению;
- в) паспорт или иной документ, удостоверяющий личность заявителя (законного представителя);
- г) СНИЛС;
- д) ИНН;
- е) ходатайство администрации МО поселения,
- ж) свидетельство или паспорт ребенка.

ВХ. № _____

От _____ 20__ года

Приложение 5 к Положению
о предоставлении мер социальной
поддержки семей с детьми

в рамках муниципальной программы «Поддержка семьи,
материнства, отцовства и детства» на 2024-2028 годы

Первому заместителю
Главы Администрации района

от _____

(Фамилия Имя Отчество)

Паспортные данные:

--	--	--	--

серия

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

номер

выдан _____ / _____

СНИЛС

ИНН

адрес проживания:

телефон

+7

ЗАЯВЛЕНИЕ

о предоставлении новогоднего подарка

Прошу оказать помощь в виде новогоднего подарка моему (моим) детям:

1. _____ (дата
рождения _____);
2. _____ (дата
рождения _____);
3. _____ (дата
рождения _____);

Личная подпись _____ / _____ /

(подпись)

(ФИО)

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных»
даю согласие на обработку сведений, содержащихся в данном заявлении и приложениях к нему.

Личная подпись _____ / _____ /

(подпись)

(ФИО)

**Приложение к заявлению
о предоставлении новогоднего подарка:**

1. Малоимущие семьи, не состоящие на учете в Управлении Министерства труда и социального развития Республики Саха (Якутия) по Мирнинскому району:

- а) заявление по форме согласно приложениям 3, 4, 5, 6 к настоящему Положению;
- б) согласие на обработку персональных данных согласно приложению 8 к настоящему Положению;
- в) свидетельство о рождении или паспорт ребенка;
- г) паспорт или иной документ, удостоверяющий личность заявителя (законного представителя);
- д) справка о составе семьи;
- е) справка о доходах всех членов семьи;
- з) СНИЛС;
- и) ИНН.

2. Малоимущие семьи, состоящие на учете в Управлении Министерства труда и социального развития РС (Я):

- а) заявление по форме согласно приложениям 3, 4, 5, 6 к настоящему Положению;
- б) согласие на обработку персональных данных согласно приложению 8 к настоящему Положению;
- в) паспорт или иной документ, удостоверяющий личность заявителя (законного представителя);
- в) СНИЛС;
- г) ИНН;
- д) справка о том, что семья состоит на учете как малоимущая семья.

Примечание: Информация о том, что семья состоит на учете как малоимущая семья в Управлении Министерства труда и социального развития РС (Я) предоставляется заявителем или Администрацией МО поселения. Также, управление социальной политики может запросить данную информацию самостоятельно.

3. Семьи в трудной жизненной ситуации:

- а) заявление по форме согласно приложению 3 к настоящему Положению;
- б) согласие на обработку персональных данных согласно приложению 8 к настоящему Положению;
- в) паспорт или иной документ, удостоверяющий личность заявителя (законного представителя);
- г) СНИЛС;
- д) ИНН;
- е) ходатайство Администрации МО поселения.
- ж) свидетельство или паспорт ребенка.

ВХ. № _____

От _____ 20__ года

Приложение 6 Положению
о предоставлении мер социальной
поддержки семей с детьми
в рамках муниципальной программы «Поддержка семьи,
материнства, отцовства и детства» на 2024-2028 годы
Первому заместителю
Главы Администрации района

от _____

(Фамилия Имя Отчество)

Паспортные данные:

--	--	--	--

серия

--	--	--	--	--	--	--	--	--

номер

выдан _____ / _____

СНИЛС																
-------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

ИНН																
-----	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

адрес проживания:

телефон

+7															
----	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

ЗАЯВЛЕНИЕ о предоставлении продуктового набора

Прошу оказать помощь в виде продуктового набора, поскольку семья находится в трудной жизненной ситуации.

Личная подпись _____ / _____ /
(подпись) (ФИО)

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие на обработку сведений, содержащихся в данном заявлении и приложениях к нему.

Личная подпись _____ / _____ /
(подпись) (ФИО)

**Приложение к заявлению
о предоставлении продуктового набора:**

1. Малоимущие семьи, не состоящие на учете в Управлении Министерства труда и социального развития Республики Саха (Якутия) в Мирнинском районе:

- а) заявление по форме согласно приложениям 3, 4, 5, 6 к настоящему Положению;
- б) согласие на обработку персональных данных согласно приложению 8 к настоящему Положению;
- в) свидетельство о рождении или паспорт ребенка;
- г) паспорт или иной документ, удостоверяющий личность заявителя (законного представителя);
- д) справка о составе семьи;
- е) справка о доходах всех членов семьи;
- з) СНИЛС;
- и) ИНН.

2. Малоимущие семьи, состоящие на учете в Управлении Министерства труда и социального развития Республики Саха (Якутия) в Мирнинском районе:

- а) заявление по форме согласно приложениям 3, 4, 5, 6 к настоящему Положению;
- б) согласие на обработку персональных данных согласно приложению 8 к настоящему Положению;
- в) паспорт или иной документ, удостоверяющий личность заявителя (законного представителя);
- в) СНИЛС;
- г) ИНН;
- д) справка о том, что семья состоит на учете как малоимущая семья.

Примечание: Информация о том, что семья состоит на учете как малоимущая семья в Управлении Министерства труда и социального развития РС (Я) предоставляется заявителем или Администрацией МО поселения. Также, управление социальной политики может запросить данную информацию самостоятельно.

3. Семьи в трудной жизненной ситуации:

- а) заявление по форме согласно приложению 3 к настоящему Положению;
- б) согласие на обработку персональных данных согласно приложению 8 к настоящему Положению;
- в) паспорт или иной документ, удостоверяющий личность заявителя (законного представителя);
- г) СНИЛС;
- д) ИНН;
- е) ходатайство Администрации МО поселения.