Приложение 5 к Порядку

(в ред. постановлений от 30.01.2019 № 99, от 21.02.2024 № 282, от 09.12.2024 № 1999)

**Форма**

**отчета о выполнении муниципальной программы**

**«\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»**

*(наименование программы)*

**за 1 квартал / 1 полугодие / 9 месяцев 20\_\_ года**

Срок предоставления:

***в управление экономического развития*** до 25 числа месяца, следующего за отчетным кварталом;

***в финансовое управление*** до 20 числа месяца, следующего за отчетным кварталом.

**Единица измерения:** рубли

| **№ п/п** | **Наименование мероприятия** | **План бюджетных ассигнований на 20\_\_ год / Уточненный план на 01.\_\_.20\_\_ г.** | **Кассовое исполнение** | **Отклонение от плана бюджетных ассигнований** | **% исполнения** | **Примечание** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| *1* | *2* | *3* | *4* | *5* | *6* | *7* |
| **1** | **Мероприятие 1** |  |  |  |  |  |
|  | бюджет РФ |  |  |  |  |  |
|  | бюджет РС(Я) |  |  |  |  |  |
|  | бюджет МР «Мирнинский район» РС(Я) |  |  |  |  |  |
|  | *в т.ч. межбюджетные трансферты*  *МР «Мирнинский район» РС(Я)* |  |  |  |  |  |
| **2** | **Мероприятие 2** |  |  |  |  |  |
| … | … |  |  |  |  |  |
| … | … |  |  |  |  |  |
|  | **ИТОГО:** |  |  |  |  |  |
|  | бюджет РФ |  |  |  |  |  |
|  | бюджет РС(Я) |  |  |  |  |  |
|  | бюджет МР «Мирнинский район» РС(Я) |  |  |  |  |  |
|  | *в т.ч. межбюджетные трансферты*  *МР «Мирнинский район» РС(Я)* |  |  |  |  |  |

**Примечание:**

**Графа 2:** указать наименования мероприятий в соответствии с утвержденной сметой расходов.

**Графа 3:** указать суммы финансирования либо уточненные суммы финансирования в соответствии с расходами бюджетной росписи на дату отчетности в разбивке по источникам финансирования.

**Графа 4:** указать фактические расходы с **учетом освоения средств исполнителями мероприятий (*автономными и бюджетными учреждениями, муниципальными образованиями поселений и т.п.*).**

**Графа 5:** графа 4 – графа 3.

**Графа 6:** (графа 4/графа 3)\*100%.

**Графа 7:** указать причины несвоевременного выполнения мероприятий либо пояснения по дальнейшему освоению средств.

**Курирующий заместитель Главы Администрации района** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

*(подпись) (Ф.И.О.)*

**Координатор:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

*(должность) (подпись) (Ф.И.О.)*

**Финансовое управление:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

*(должность) (подпись) (Ф.И.О.)*

Исполнитель:

Телефон: